

OGGETTO	Incarico di collaborazione esterna con l'Ufficio tecnico comunale per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il rilascio dei titoli autorizzativi al geom. Andrea Frainer di Roncegno Terme (TN) fino al 28/02/2027
---------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Servizio Tecnico Comunale è attualmente composto da un unico dipendente tecnico diplomato, cui sono attribuite le funzioni inerenti ai Lavori Pubblici, Edilizia Privata e Gestione del Patrimonio Comunale;
- il medesimo dipendente è chiamato a svolgere contemporaneamente una pluralità di attività istituzionali, tra cui la gestione delle opere pubbliche, la manutenzione del patrimonio comunale, gli adempimenti connessi alla sicurezza del cantiere comunale, gli interventi di protezione civile, i rapporti con gli enti sovraordinati, nonché l'istruttoria e la definizione delle pratiche edilizie presentate dai cittadini;
- negli ultimi anni il numero e la complessità delle pratiche edilizie hanno determinato un significativo incremento del carico di lavoro, rendendo oggettivamente difficoltoso garantire l'esame delle istanze entro tempi compatibili con i principi di efficacia, efficienza e buon andamento dell'azione amministrativa;
- il permanere dell'attuale situazione organizzativa comporta un inevitabile rallentamento nell'istruttoria delle pratiche edilizie, con conseguenti disagi per cittadini, professionisti e imprese;
- l'Amministrazione comunale ha il dovere di assicurare il rispetto dei termini procedurali previsti dalla normativa vigente e di garantire un servizio efficiente e tempestivo all'utenza;
- allo stato attuale non risulta possibile far fronte alle esigenze mediante il personale interno, atteso che il Servizio Tecnico dispone di un solo dipendente tecnico, già pienamente impegnato nello svolgimento delle proprie ordinarie funzioni istituzionali;
- non sono presenti nell'organico comunale altre professionalità tecniche che possano essere temporaneamente assegnate alle attività di edilizia privata senza compromettere il regolare funzionamento degli altri servizi;

Valutata la scarsa disponibilità già più volte verificata sul mercato di tecnici esperti, preparati, disponibili ad essere assunti alle dipendenze del Comune, si ritiene più adeguato allo scopo procedere all'attribuzione di un incarico esterno nella forma di collaborazione quale lavoro autonomo, mediante convenzione con la quale stabilire i reciproci oneri e le modalità di prestazione della collaborazione stessa.

Ritenuto che:

- ricorrono oggettive esigenze organizzative che rendono necessario acquisire un supporto tecnico-specialistico esterno per lo svolgimento delle attività istruttorie relative alle pratiche edilizie;
- tale supporto ha carattere integrativo e temporaneo e non sostituisce le competenze proprie del Responsabile del Servizio, il quale manterrà la titolarità dei procedimenti, il coordinamento delle attività e l'adozione degli atti finali di competenza;
- il ricorso ad un professionista esterno consentirà di ridurre l'arretrato eventualmente accumulato, accelerare l'istruttoria delle nuove pratiche e garantire ai cittadini risposte entro tempi più congrui, perseguendo il pubblico interesse al buon funzionamento dell'azione amministrativa;

- l'incarico per la collaborazione evita al Comune l'aggravio relativo all'espletamento di una procedura di concorso o selettiva; tra l'altro per adempimenti per cui non necessita, in questo momento, avere a disposizione del personale in maniera continuativa;
- il rapporto che si ritiene di instaurare è molto più flessibile rispetto a quello derivante da un'assunzione, anche a tempo determinato; risulta economicamente più vantaggioso – se limitato come orario e nel tempo;
- il tecnico esterno, libero da vincoli di orario e *non* subordinato alla struttura comunale, si organizza il lavoro nella maniera che ritiene più adeguata, in ragione del numero di pratiche via via presentate.

Visto l'art. 39 duodecies della L.P n° 23/1990 e s.m., il quale dispone che (1° comma) *“Ove non sia possibile utilizzare, in relazione ai tempi di realizzazione degli obiettivi, personale dipendente per lo svolgimento di attività, anche di carattere ordinario, possono essere motivatamente affidati incarichi di collaborazione a soggetti esterni, nel rispetto comunque delle disposizioni previste dalle leggi in materia di lavoro.”*. (2° comma) *“Per l'affidamento degli incarichi di cui al comma 1 trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni di questo capo.”*. (3° comma) *“Il corrispettivo è rapportato al trattamento economico fondamentale lordo del personale in servizio presso l'amministrazione di professionalità equiparabile e comunque non superiore a quello previsto per la categoria D del contratto collettivo del comparto delle autonomie locali”*.

Visto quanto dispone la normativa in materia vigente;

Vista la contrattazione collettiva;

Visti il regolamento organico per il personale dipendente approvato con deliberazione consiliare n° 37 dd. 30.12.2019; con il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione consiliare n° 38 dd. 30.12.2019;

Preso atto che tutte le forme di collaborazione, anche a servizio di datori di lavoro pubblico, hanno fondamento nella previsione civilistica contenuta nell'art. 2222 del Codice civile, che definisce il contratto d'opera come *“Quando una persona si obbliga a compiere verso un corrispettivo un'opera o un servizio, con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente”*;

Considerato che:

- la regola generale, valevole per tutte le P.A., nel senso di accordare la facoltà di ricorrere a forme negoziali cd. Flessibili, si rinviene nell'art. 7, 6° comma, del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m. (TU dei Dipendenti pubblici), il quale dispone che *“Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le P.A. possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.”*.
- per gli enti locali, in modo particolare, l'art. 110, 6° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. detta un'apposita disciplina, pedissequamente ripresa, a suo tempo, a livello locale, dall'art. 18, 115° comma, della L.R. n. 10/1998, ora abrogato dalla L.R. 03.05.2018 n° 2, di approvazione del Codice degli enti locali della Regione Trento Alto Adige, il quale precisava che *“per obiettivi determinati e con convenzione a termine, il regolamento può prevedere collaborazioni ad alto contenuto professionale”*.

Chiesta a tal fine la disponibilità al geom. Andrea Frainer, avente Studio tecnico in Roncegno Terme (TN), il quale, con nota di data 03/08/2026, acquisita al prot. com. n. 3482 del 05/08/2026, ha inviato apposito preventivo, per onorari e spese, per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il

rilascio dei titoli autorizzativi, per un compenso di Euro 50,00/ora a vacanza, oltre a CIPAG al 5% ed IVA al 22 % e pertanto orari Euro 64,05.-;

Preso atto che il compenso richiesto risulta adeguato, in ragione della professionalità ed esperienza del tecnico e dell'impegno richiesto; tenuto conto delle tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016;

Preventivato che saranno necessarie, entro il 28/02/20278, n. 50 ore e pertanto sia da prevedersi, di conseguenza, una spesa di complessivi Euro 3.202,50.-;

Riconosciuta, per quanto sopra descritto, la necessità di far ricorso al conferimento dell'incarico esterno come previsto ed ammesso dall' art. 20 della L.P. n° 26/1993 e s.m. ed art. 24 del relativo regolamento di attuazione;

Ritenuto giusto ed opportuno procedere all'incarico a trattativa privata diretta, secondo quanto ammesso pure dall'art. 24, comma 1, lett. b) del regolamento di attuazione alla L.P. n° 26/93 e ss.mm., trattandosi di corrispettivo inferiore a quanto previsto dall'art. 21, comma 4, della sopra citata L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.ii.; anche in ragione della natura fiduciaria dell'incarico, conferito *intuitu personae*;

Ricordato che d'ufficio è stata acquisita, sub prot. com. n. 3500 di data 06/08/2026, l'attestazione di regolarità contributiva.

Riscontrato che, per quanto riguarda il curriculum professionale e la dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e cause di inconfiribilità/incompatibilità, gli stessi risultano già agli atti dell'Amministrazione Comunale;

Visto l'unito schema di convenzione a disciplina dell'incarico di cui trattasi, da redigersi mediante scrittura privata e ritenuto il medesimo meritevole di integrale approvazione;

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979" e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m.;
- Il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 28.06.2018;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 29/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 14/01/2026, con la quale si è provveduto ad approvazione l'Atto Programmatico di indirizzo – parte finanziaria;
- il Piano integrato di attività e di organizzazione" (P.I.A.O.), approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 dd. 30/03/2026, valevole per il triennio 2026-2028;
- l'art. 9, 28° comma, del D.L. 31.10.2010 n. 78, convertito in Legge 30.07.2010 n. 122 – limitazioni al lavoro flessibile – relative deroghe;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 185 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2 e s.m., espressi in forma digitale ed allegati al presente provvedimento;

Accertata la copertura finanziaria della spesa;

Accertata la propria competenza;

Ravvisata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, consentendo in tal modo da subito al tecnico esterno di prestare la sua collaborazione;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo ai responsabili dell'istruttoria di questo provvedimento ai sensi dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ospedaletto.

A seguito di distinte votazioni, con i voti favorevoli unanimi dei presenti e votanti, legalmente espressi,

DELIBERA

1. di dare atto che il Servizio Tecnico Comunale versa in una situazione di oggettiva carenza di risorse umane, essendo costituito da un solo tecnico cui fanno capo numerose e diversificate competenze istituzionali e di riconoscere la necessità di ricorrere ad un professionista esterno qualificato per lo svolgimento di attività di supporto all'istruttoria delle pratiche edilizie, al fine di assicurare la tempestiva definizione dei procedimenti amministrativi;
2. Di affidare, per i motivi sopra specificati e per quanto previsto e disposto dall' art. 24, comma 1, lett. b) del regolamento di attuazione alla L.P. n° 26/1993 e ss.mm., nonché dall'art. 21, comma 4, della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., al geom. Andrea Frainer, avente Studio tecnico in Roncegno Terme (TN) in Via Spalliera n. 2, P.I.V.A. 01858610221, l'incarico di collaborare con l'Ufficio tecnico comunale per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il rilascio dei titoli autorizzativi, per un compenso di orari Euro 50,00.- a vacazione, oltre a CIPAG al 5 % ed I.V.A. al 22 %, e quindi orari Euro 64,05.-, come da preventivo prot. com. n. 3482 del 05/08/2026, che si richiama a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, preventivando una spesa, sino al 28/02/2027, di complessivi Euro 3.202,50.-;
3. Di approvare lo schema di convenzione atto a disciplinare l'incarico, che viene allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale; convenzione che verrà redatta mediante scrittura privata;
4. di precisare che il supporto esterno avrà natura esclusivamente tecnica e istruttoria e sarà svolto sotto il coordinamento del Responsabile del Servizio Tecnico, il quale manterrà la piena responsabilità del procedimento e la competenza all'adozione degli atti conclusivi, salvo diversa determinazione da parte della Giunta comunale;
5. Di disporre che il pagamento della/e fattura/e relative al lavoro effettuato dal Professionista avverrà entro n. 60 giorni dall'assunzione al protocollo comunale della medesima, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, come modificato con D.L. 12.11.2010 n. 187 e che, pertanto, il geom. Frainer dovrà rilasciare apposita dichiarazione con la quale si assume la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa in argomento e comunica gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente contratto determina la risoluzione di diritto del

contratto stesso; gli strumenti di pagamento idonei a tracciare i flussi finanziari devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di cui al seguente punto 4 del presente dispositivo;

6. Di prendere atto che il codice CIG assegnato all'incarico è: BCA4D3718C;
7. Di dare atto che, secondo quanto previsto dalla legge n. 244/2007 e s.m., nella fattura elettronica vanno indicati, tra l'altro, anche il Codice Univoco d'Ufficio UFH2N0, il Codice Unitario di Progetto CUP (ove previsto), il Codice Identificativo di Gara (CIG) ed anche il numero e la data della determinazione di impegno;
8. Di dare atto che la spesa conseguente trova imputazione, a carico del corrente esercizio finanziario, nel seguente modo:

Mis sio ne	Progra mma	Titolo	2° livell o	3° livell o	4° livell o	5° livell o	Capit olo	Importo Euro	Anno di esigibil ità
1	6	1	3	2	11	999	335	3.202,50	2026

9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) del D.L. n. 78/2009, convertito con la Legge n. 102/2009, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente deliberazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2012 e s.m., artt. 26 e 27, disponendo la pubblicazione dei dati previsti dalla normativa medesima sul sito Internet istituzionale del Comune;
11. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R 03 maggio 2018, n. 2 e ss.mm. consentendo in tal modo da subito al tecnico esterno di prestare la sua collaborazione.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 23/92 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, della Legge Regionale 03 maggio 2018, n. 2 "Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige" e s.m., nonché ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa, ricorso straordinario entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, così come modificato con D.L. n. 19 del 19.02.2026, convertito in Legge 20.04.2026 n. 50.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	Incarico di collaborazione esterna con l'Ufficio tecnico comunale per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il rilascio dei titoli autorizzativi al geom. Andrea Frainer di Roncegno Terme (TN) fino al 28/02/2027
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Licciardiello Edy

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

Oggetto: Incarico di collaborazione esterna con l'Ufficio tecnico comunale per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il rilascio dei titoli autorizzativi al geom. Andrea Frainer di Roncegno Terme (TN) fino al 28/02/2027

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 12-08-26

Il Responsabile del servizio
F.to Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 81 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

Oggetto: Incarico di collaborazione esterna con l'Ufficio tecnico comunale per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il rilascio dei titoli autorizzativi al geom. Andrea Frainer di Roncegno Terme (TN) fino al 28/02/2027

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:
esigibilità 2026

Data 12-08-26

Il Responsabile del servizio
F.to Trentin Sara

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 62 del 21-08-2026

Oggetto: Incarico di collaborazione esterna con l'Ufficio tecnico comunale per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il rilascio dei titoli autorizzativi al geom. Andrea Frainer di Roncegno Terme (TN) fino al 28/02/2027

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 10 giorni consecutivi con numero di registrazione 306 all'albo pretorio on line del sito www.comune.ospedaletto.tn.it.

Contestualmente all'affissione all'albo la presente deliberazione viene comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 79 comma 2 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m.

- Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile

IL RESPONSABILE

Dott.ssa Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 62 del 21-08-2026

Oggetto: Incarico di collaborazione esterna con l'Ufficio tecnico comunale per l'istruttoria delle pratiche edilizie ed il rilascio dei titoli autorizzativi al geom. Andrea Frainer di Roncegno Terme (TN) fino al 28/02/2027

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE
Biscaro Sonia

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa